



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
PROČELNIK**

KLASA: 100-01/20-01/14
URBROJ:2178/09-04-01-20-9

U Slavonskom Šamcu, 15. 12. 2020. godine

**OBAVIJEST O OPISU POSLOVA I PODACI O PLAĆI
RADNOG MJESTA: VIŠI STRUČNI SURADNIK-KOMUNALNI REDAR**

Opis poslova koje će obavljati VIŠI STRUČNI SURADNIK-KOMUNALNI REDAR, za kojeg je pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine Slavonski Šamac raspisao Javni natječaj za prijam u radni odnos na neodređeno vrijeme u Jedinštveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac KLASA: 100-01/20-01/14; URBROJ: 2178/09-04-01-20-1, od 22. 10. 2020. godine (objavljen u „Narodnim novinama“ dana 28. 10. 2020. godine), definiran je u Pravilniku o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela općine Slavonski Šamac («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», 5/19, 7/19., 25/20):

- provodi nadzor nad provedbom Zakona o komunalnom gospodarstvu i nadzire primjenu propisa iz nadležnosti komunalnog redarstva;
- podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i poduzima druge propisane mjere za otklanjanje uočenih protupravnosti;
- vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanim uz provedbu komunalnog reda;
- donosi akte kojima se fizičkim i pravnim osobama određuju radnje u svrhu poštivanja komunalnog reda i nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti;
- provodi nadzor nad korištenjem javnih površina za vrijeme održavanja javnih manifestacija te nadzor nad korištenjem javnih površina i objekata u vlasništvu općine;
- vrši nadzor nad provođenjem odluka iz djelokruga veterinarske i higijeničarske službe, agrotehničkih mjera, dimnjačarskih poslova i drugih općih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva te sudjeluje u pripremi tih akata za donošenje, a temeljem uočenog stanja predlaže odluke i mjere u cilju unapređenja života općine;
- prati natječaje na razini komunalnog gospodarstva za osiguravanje dodatnih namjenskih sredstava za zadovoljavanje javnih potreba poboljšanja komunalne infrastrukture te razmatra, priprema, predlaže i provodi sudjelovanje na istima. Prati i organizira poslove pripreme i izrade projekata i programa suradnje s EU. Prati i nadzire namjensko korištenje dobivenih potpora, pomoći, donacija i sl. te u vezi s istim priprema i izrađuje propisana i zahtijevana izvješća
- obavlja i druge srodne poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela općine Slavonski Šamac («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», br. 5/19, 7/19., 25/20) je objavljen na web stranici Općine Slavonski Šamac:

www.slavonski-samac.hr

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JUO OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

http://www.bpz.hr/_Data/Files/19032994111825.pdf

Podaci o plaći radnog mjesta, za kojeg je objavljen Javni natječaj, utvrđena je sukladno čl. 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 28/10), u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće.

Koeficijet složenosti poslova radnog mjesta VIŠI STRUČNI SURADNIK-KOMUNALNI REDAR, sukladno Odluci o plaći službenika i namještenika u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Slavonski Šamac-treće izmjene i dopune („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 29/20) iznosi 1,50.

Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela općine Slavonski Šamac («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», br. 11/2010) i iznosi 5.108,84 kn.

