



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO – POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
Općinsko vijeće**

KLASA: 550-01/20-01/10
URBROJ:2178/09-02-20-1

Slavonski Šamac, 12. ožujak 2020.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Slavonski Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 2/18.) Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac na 19. sjednici održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

**PROGRAM MJERA
za poticanje rješenja stambenog pitanja mladih obitelji
na području Općine Slavonski Šamac**

I. UVOD

Članak 1.

Općina Slavonski Šamac nizom mjera pomaže mladima na području Općine Slavonski Šamac kako bi im život u zajednici olakšala kroz razne socijalne mjere (pomoć za novorođenu djecu, financiranje programa predškole, besplatne radne bilježnice za osnovnoškolce, nagrade učenicima nakon završene osnovne škole s odličnim uspjehom, pomoć svim redovnim studentima). Ovim Programom uvodimo nove mjere kako bi pomogli u rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Slavonski Šamac.

II. CILJ PROGRAMA

Članak 2.

Glavni cilj ovoga Programa je zadržavanje postojećeg i povratak iseljenog posebno mlađeg stanovništva te naseljavanje novog stanovništva na području Općine Slavonski Šamac, a sve u svrhu demografskog razvoja.

Cilj je poduzeti sve potrebne mjere kako bi mlađe, radno sposobne osobe ostale na području Općine Slavonski Šamac te stvoriti što bolje i kvalitetnije uvjete življenja za mlađu populaciju.

III. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mjera i olakšica su mladi, odnosno mlade obitelji.

Mladom obitelji smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni partner i djeca ukoliko ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih partnera nije navršio 40 godina života prije podnošenja zahtjeva i da po prvi puta rješavaju svoje stambeno pitanje.

Mladom obitelji smatra se i jedno roditeljska obitelj koju čine jedan roditelj ili samohrani roditelj, dijete, odnosno djeca pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Za potrebe ovoga Programa izrazi koji imaju rodno značenje jednako se odnose na muški i ženski rod.

IV. MJERA POTICANJA RJEŠAVANJE STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Članak 4.

Ovim Programom mjera Općina Slavonski Šamac potiče rješavanje stambenoga pitanja mladim obiteljima putem financijske pomoći kroz više vrsta i oblika mjera kako slijedi:

- Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac;
- Mjera 2. Financijska pomoć za ulaganje i izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac;
- Mjera 3. Financijska pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja postojećeg stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac.

Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac

Članak 5.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva koji je kupio stambeni objekt (kuću ili stan) na području Općine Slavonski Šamac, a čijom je kupnjom po prvi puta stekao vlasništvo nad istim u svrhu rješavanja vlastitog stambenog pitanja.

Podnositelj zahtjeva koji je kupio stambeni objekt na području Općine Slavonski Šamac i kupovinom postao njegovim vlasnikom i to od 1. siječnja 2020. godine može ostvariti financijsku pomoć za kupnju toga stambenog objekta u iznosu od 25.000,00 za obitelj bez djece te mlada obitelj za svako dijete još 5.000,00 kuna i to na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora ovjerenog od strane javnog bilježnika, dokaza iz kojeg je vidljivo da je kupoprodajna cijena isplaćena te vlasničkog lista-zemljišno knjižnog izvotka (gruntnica) Financijska pomoć neće se isplatiti za kupovinu stambenog objekta za ugovor koji je zaključen s članovima obitelji do trećeg koljena (treće koljeno može) podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog partnera.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj zahtjeva koji je kupnjom stambenog objekta postao suvlasnikom sa svojim bračnim partnerom na kupljenoj nekretnini.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 1.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć ili subvencija za kupnju stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac i koji je time postao Korisnikom Mjere 1., dužan je mjesto prebivališta prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta za sebe i članove svoje obitelji u roku od 6 mjeseci od zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Korisnik Mjere 1. i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta te moraju boraviti u istom najmanje 10 godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Općina Slavonski Šamac zadržava pravo provjere prebivališta i stalnog boravišta.

Promjena boravišta djece podnositelja zahtjeva zbog potreba školovanja ili studiranja u drugom mjestu, odnosno gradu ne smatra se kršenjem odredbi ove Odluke i samim time ne proizvodi pravne posljedice.

Izuzeće od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika navedene mjere ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik Mjere 1. koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim partnerom ne smije iz svoga vlasništva otuđiti, prodati ili darivati kupljenu nekretninu na temelju koje je ostvario subvenciju ili financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana zaključivanja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik Mjere 1. otuđi nekretninu iz svoga vlasništva prije isteka navedenog roka, raskida se Ugovor o dodjeli financijske pomoći te će korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljenih novčanih sredstava u cjelokupnom iznosu Općini Slavonski Šamac.

Korisnik Mjere 1. dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti u Općinu Slavonski Šamac instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći.

Mjera 2. Financijska pomoć za ulaganje i izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac

Članak 6.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za izgradnju novoga stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac.

Na izgradnju novog stambenog objekta primjenjuju se važeći propisi za gradnju te sukladno tim propisima obavezno je posjedovati građevinsku dozvolu koju je potrebno priložiti uz zahtjev.

Podnositelj zahtjeva koji je vlasnik ili koji gradi ili je izgradio stambeni objekt (obiteljsku kuću) od 1. siječnja 2020. godine može ostvariti financijsku pomoć za izgradnju tog stambenog objekta u iznosu od 25.000,00 kuna za mladu obitelj bez djece te mlada obitelj za svako dijete još 5.000,00 na temelju pravomoćne građevinske dozvole.

Isto tako uz pravomoćnu građevinsku dozvolu potrebno je priložiti račune ili preslike računa o kupljenom građevinskom materijalu, koji glase na ime podnositelja zahtjeva.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik na novoizgrađenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim partnerom.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 2.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć ili subvencija za izgradnju stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac i koji je time postao Korisnikom Mjere 2., dužan je za sebe i članove svoje obitelji prijaviti prebivalište na adresi izgrađenog stambenog objekta u roku od 12 mjeseci zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Korisnik Mjere 2. i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na adresi izgrađenog stambenog objekta te moraju stvarno boraviti u istom najmanje 10. godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Općina Slavonski Šamac zadržava pravo provjere prebivališta i stvarnog boravišta.

Promjena boravišta djece podnositelja zahtjeva zbog potreba školovanja ili studiranja u drugom mjestu, odnosno gradu ne smatra se kršenjem odredbi ove Odluke i samim time ne proizvodi pravne posljedice.

Izuzeće od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika navedene mjere ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik Mjere 2. koji je vlasnik novog stambenog objekta ili suvlasnik sa svojim bračnim partnerom ne smije iz svoga vlasništva otuđiti, prodati ili darivati navedenu nekretninu na temelju koje je ostvario subvenciju ili financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana zaključivanja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik Mjere 2. otuđi nekretninu iz svoga vlasništva prije isteka navedenog roka, raskida se Ugovor o dodjeli financijske pomoći te će korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljenih novčanih sredstava u cjelokupnom iznosu Općini Slavonski Šamac.

Korisnik Mjere 2. dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti u Općinu Slavonski Šamac instrument osiguranja ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći.

Mjera 3. Financijska pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja postojećeg stambenog objekta na području Općine Slavonski Šamac.

Članak 7.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za plaćanje priključka na komunalnu infrastrukturu (priključak za opskrbu pitkom vodom i priključak za plin) radi poboljšanja kvalitete stanovanja u postojećem stambenom objektu na području Općine Slavonski Šamac.

Preduvjet korištenja Mjere 3. je da podnositelj zahtjeva ili njegov bračni partner osim što su vlasnici ili suvlasnici stambenog objekta za koji podnose prijavu, nisu vlasnici nekog drugog stambenog objekta na području Republike Hrvatske i da isti nisu ranije prodavali, darivali ili na bilo koji način otuđili.

Prihvatljivim troškom za prijavu Mjere 3. osim troška priključka na komunalnu infrastrukturu ulaze i nastali troškovi projektiranja priključka, odnosno ostvarivanje preduvjeta za priključenje stambenog prostora na traženu infrastrukturu.

Jedan od bitnih preduvjeta korištenja Mjere 3. da prije nego je raspisan Javni poziv je da podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner i djeca ukoliko ih imaju prijavljeno mjesto prebivališta i borave, odnosno žive na adresi navedenog stambenog objekta (obiteljska kuća ili stan) na području Općine Slavonski Šamac.

Podnositelj zahtjeva za Mjeru 3. dužan je u svojoj dokumentaciji za prijavu na Javni poziv dostaviti ponudu, ugovor i troškovnik ovisno o općim uvjetima pravnog subjekta koji će izvoditi priključak radi spajanja na komunalnu infrastrukturu za stambeni objekt koji je predmet prijave.

Podnositelj zahtjeva koji se priključio na komunalnu infrastrukturu može ostvariti financijsku pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja postojećeg stambenog objekta od 01. siječnja 2020. godine za iznos plaćenog priključka, odnosno materijala, radova i projekta do iznosa vrijednosti priključka na komunalnu infrastrukturu, a maksimalno u visini do 3.000,00 kuna temeljem valjane dokumentacije potrebne za ostvarenje financijske pomoći.

Podnositelj zahtjeva za Mjeru 3. prilaže dokaz o plaćanju računa za ukupni trošak priključka na komunalnu infrastrukturu.

Prije odobravanja korištenja financijske pomoći u okviru Mjere 3., Općina Slavonski Šamac zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 3.

Korisnik Mjere 3. i članovi njegove obitelji moraju imati prebivalište na adresi svog stambenog objekta te moraju stvarno boraviti i živjeti u istom.

Općina Slavonski Šamac zadržava pravo provjere prebivališta i stvarnog boravišta.

V. INSTRUMENTI OSIGURANJA

Članak 8.

Kako je za svaku Mjeru ovoga Programa određeno da je Korisnik Mjera obavezan ili dužan prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice za iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći, instrumenti osiguranja aktiviraju se u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva, odnosno Korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište svoje obitelji u propisanim rokovima (Mjera 1. i Mjera 2.);
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora o dodjeli financijske pomoći;
- ukoliko Korisnik ili članovi njegove obitelji ne zadrže prebivalište u roku određenom ovim Programom mjera;
- ukoliko podnositelj zahtjeva postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu mjera;
- ukoliko Korisnik mjera otuđi, proda ili daruje nekretninu (stambeni objekt) za koju je dobio financijsku pomoć u roku određenom ovim Programom mjera;
- ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bio kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspoláže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujuće na nekretninu).

Članak 9.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana kada je Korisnik zaključio Ugovor o financijskoj pomoći sa Općinom Slavonski Šamac.

Članak 10.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik mjera vrati iznos financijske pomoći Općini Slavonski Šamac te će u tom slučaju Općina Slavonski Šamac izdati Korisniku potvrdu kojom potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio iznos financijske pomoći te da će za određene mjere (Mjera 1.i Mjera 2.) ishoditi u zemljišnim knjigama brisanje zabilježbe za navedene nekretnine.

Članak 11.

Općina Slavonski Šamac će po sklapanju Ugovora o financijskoj pomoći s Korisnikom Mjere 1. i Mjere 2. ishoditi zabilježbu nad nekretninom za koju je isplaćena financijska pomoć te će ista biti upisana u teretovnici u zemljišno-knjižnom izvratku iste.

U Ugovoru o financijskoj pomoći će se navesti da je Korisnik mjere dužan dopustiti upis zabilježbe na nekretnini (građevinsko zemljište i stambeni objekt) za koju je iznos financijske pomoći isplaćen.

Članak 12.

Korisnici sufinanciranja ne smiju bit niti pod jednim oblikom blokade u pogledu novčanih ovrha.

VI. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Članak 13.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Slavonski Šamac objavljuje se, za svaku proračunsku godinu i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za tu proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati:

- popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti,
- popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedinačne mjere,
- uvjete koje podnositelj zahtjeva mora zadovoljiti da bi postao korisnikom mjere,
- ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Općine Slavonski Šamac i na oglasnoj ploči Općine Slavonski Šamac.

Obrazac prijave – zahtjeva bit će dostupan u prostorijama Općine Slavonski Šamac, kao i na službenim mrežnim stranicama Općine.

Članak 14.

Javni poziv i pregled prijava objavljuje i provodi Općinski načelnik.

O prijavi podnositelja zahtjeva, odlučuje Općinski načelnik sukladno odredbama ovog Programa.

Općinski načelnik i podnositelji zahtjevi koji zadovoljavaju uvjete propisane ovim Programom i dostave svu popratnu dokumentaciju, zaključuju Ugovor o dodjeli financijske pomoći. Nakon zaključivanja Ugovora, ide isplata odobrenih financijskih sredstava podnositelju zahtjeva, tj. korisniku mjere na žiro-račun.

Članak 15.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za Mjere:

1. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog partnera
2. vjenčani list ili potvrda o slobodnom bračnom stanju
3. rodni listovi za djecu (za mjeru 1 i 2)
4. Potvrda porezne uprave i potvrda Općine Slavonski Šamac da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Općini Slavonski Šamac.
5. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta),

6. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta),
7. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog partnera,
8. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište ili stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
9. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo),
10. izjava podnositelja i njegovog bračnog partnera, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog partnera te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner nije prodao, ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva na području Republike Hrvatske (izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
11. Potvrda Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje da podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner nisu ostvarili pravo na obnovu i stambeno zbrinjavanje (za mjeru 1 i 2)
12. preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta,
13. troškovnik radova izrađen od ovlaštene osobe,
14. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu,
15. izjava o promjeni prebivališta,
16. izjava o zadržavanju prebivališta,
17. pravomoćna građevinska dozvola koja je uvjet za određene mjere ovoga Programa,
18. preslika žiro računa podnositelja zahtjeva na koji će se uplatiti financijska pomoć
19. Izjava o davanju suglasnosti (privola) za prikupljanje i obradu osobnih podataka za (obrazac u Općini)
20. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja.

VII. ISPLATA FINACIJSKE POMOĆI

Članak 16.

Financijska pomoć za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Slavonki Šamac je jednokratna te se navedene mjere ne mogu kombinirati, odnosno financijska pomoć može se ostvariti samo za jednu mjeru.

Korisnicima mjera, financijska sredstva mogu se isplatiti ukoliko nemaju dugovanja prema Općini Slavonki Šamac po bilo kojoj osnovi.

VIII. OSTALE ODREDBE

Članak 17.

Kao prihvatljiv trošak po ovome Programu mjera priznaju se troškovi obuhvaćeni svim mjerama nastali nakon 1. siječnja 2020. godine uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom mjera.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Sredstva se dodjeljuju redosljedom zaprimanja (sat i datum primitka zahtjeva) zahtjeva do iskorištenja svih sredstva osiguranih u Proračunu za tu stavku.

IX. ZAKLJUČAK

Članak 18

Mjerom financijske pomoći korisnika koji nemaju druge imovine pridonijet će se ostanku i naseljavanju stanovništva mladih i novonastalih obitelji koji svoj stambeni status mogu riješiti povoljnije.

Mjerom propisanom ovim Programom utjecat će se dugoročno na uravnoteženje dobne strukture i održanje prostorne ravnoteže stanovništva u smjeru povećanja udjela mlađeg stanovništva što bi za posljedicu imalo revitalizaciju Općine Slavonski Šamac i poboljšanje demografske slike na području Općine Slavonski Šamac.

X. PRIMJENA

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", a objavit će se i na službenim mrežnim stranicama Općine Slavonski Šamac www.slavonski-samac.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Tatjana Jakšić